**蓟州区下营镇镇东中心小学政府采购业务流程图**

101

财务室财务核算程序

档案室采购文件归档保管

总务室办理

采购入账通知等入账手续

财务室

支付款项

总务室签订合同

组织验收

政府采购办招投标确认供应商

自行采购由总务室确认

采购办审批确认分散自行采购

行政首长

签批

总务室填报填报资金申请

上报政府采购办办理采购审批

总务室、财务人员确认资金来源、组织形式和采购方式

采购办审批确认集中采购

分校（部门）

采购申请